**MEDDELELSE TIL EU-BORGERE OG DERES
FAMILIEMEDLEMMER**

Ansøgninger skal indsendes på polsk på officielle blanketter.
Alle påkrævede overskrifter skal udfyldes i overensstemmelse med fakta.

Dokumenter, der er udfærdiget på et fremmedsprog og vedlagt ansøgningen, skal indsendes
sammen med deres oversættelse til polsk af en autoriseret oversætter.

Fotokopier af dokumenter, der ikke er bekræftet som ægte kopier af originalen, er ikke
bevismateriale i administrative sager.

En part kan handle gennem en advokat, medmindre sagens karakter kræver, at parten
handler personligt. En parts fuldmægtig kan være en fysisk person med juridisk kapacitet. En
fuldmagt skal gives skriftligt, i form af et elektronisk dokument eller indsendes til protokollen.
En fuldmagt i form af et elektronisk dokument skal være forsynet med en kvalificeret
elektronisk signatur eller en signatur bekræftet af en pålidelig ePUAP-profil.

Advokaten skal vedlægge sagens akter originalen eller en officielt bekræftet kopi af
fuldmagten. Advokater, patentagenter og skatterådgivere kan selv bekræfte en kopi af den
fuldmagt, de har fået, og kopier af andre dokumenter, der viser deres autoritet. En offentlig
forvaltningsmyndighed kan i tvivlstilfælde anmode om officiel bekræftelse af en parts
underskrift.

En part, der ikke har bopæl eller sædvanligt opholdssted eller hjemsted i Republikken Polen
eller i en anden EU-medlemsstat, hvis han eller hun ikke har udpeget en advokat til
forkyndelse, der er bosiddende i Republikken Polen og ikke handler gennem en konsul i
Republikken Polen, er forpligtet til at udpege en advokat til forkyndelse i Republikken Polen,
medmindre forkyndelsen sker ved hjælp af elektronisk kommunikation. Hvis der ikke er
udpeget en forkyndelsesadvokat, skal de breve, der er beregnet til den pågældende part,
efterlades på sagens akter med virkning for forkyndelsen. Parten skal underrettes om dette
ved den første forkyndelse.

Alle breve (meddelelser, stævninger, afgørelser, kendelser osv.) leveres mod kvittering af
postvæsenet eller af embedsmænd i den instans, der fører sagen.
Breve skal forkyndes for parten og, hvis parten har udpeget en advokat, for advokaten.
Hvis en part eller en myndig husstand ikke kan forkyndes, skal brevet deponeres i 7 dage på
posthuset, og der skal lægges en meddelelse herom i postkassen eller, hvis dette ikke er
muligt, på døren til modtagerens lejlighed. Brevet anses for at være afleveret ved udgangen
af den sidste dag i denne periode.
Parten er forpligtet til at kvittere for modtagelsen af brevet med sin underskrift med angivelse
af afleveringsdatoen. Hvis parten undlader at kvittere for modtagelsen, skal
stævningsmanden selv konstatere forkyndelsesdatoen og angive, hvem der har modtaget
brevet, og hvorfor hans underskrift mangler.
Hvis en part nægter at modtage et brev, der er sendt med posten eller afleveret på anden
måde, skal brevet returneres til afsenderen med angivelse af afslaget og datoen for afslaget.
I så fald anses brevet for at være blevet forkyndt på datoen for adressatens afvisning af at
modtage det.

Enhver ændring af bopæl skal meddeles til den myndighed, hvor sagen verserer. Under
sagens behandling skal breve altid sendes til den postadresse, som sidst blev oplyst til den
pågældende myndighed.
Hvis en parts adresse er blevet ændret, og den myndighed, der fører sagen, ikke er blevet
underrettet herom, sendes brevet til den sidste adresse, som parten har angivet til
forkyndelse. I henhold til bestemmelserne i Code of Administrative Procedure er et brev
sendt på denne måde også effektivt leveret, hvis parten ikke længere bor på den angivne
adresse og af denne grund ikke har accepteret/accepteret indholdet af brevet.

Første- og andeninstansmyndigheden kan, før den træffer en afgørelse, indkalde parten til
personligt fremmøde for at forklare de relevante omstændigheder, der er nødvendige for
afgørelsen.

Alle afslag i sager, der er reguleret af loven om indrejse i, ophold i og udrejse fra
Republikken Polens område for statsborgere i Den Europæiske Unions medlemsstater og
deres familiemedlemmer, skal meddeles skriftligt med en begrundelse.

Hvem?
1) ikke overholder forpligtelsen til at registrere sit ophold på Republikken Polens territorium,
2) unddrager sig pligten til at have eller erstatte opholdskortet for et familiemedlem til en EU-
borger eller det permanente opholdskort for et familiemedlem til en EU-borger,
3) undlader at returnere et opholdskort for en EU-borgers familiemedlem, et dokument, der
bekræfter retten til permanent ophold, eller et permanent opholdskort for en EU-borgers
familiemedlem i strid med forpligtelsen.

- kan straffes med bøde.